

Vnitřní předpis k zabezpečení prázdninového provozu

Tento vnitřní předpis se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

7. mateřská škola Plzeň, Kralovická 35, příspěvková organizace (dále jen 7. MŠ) zajišťuje po dohodě se zřizovatelem prázdninový provoz **1. 7. – 31. 7. 2024**.

V době od 1. 8. 2024 do 31. 8. 2024 bude 7. MŠ UZAVŘENA a provoz bude zajišťovat 60. MŠ, Manětínská 37 Plzeň.

Jak přihlásit dítě do MŠ k prázdninovému provozu (postup):

- Zákonný zástupce závazně přihlásí svoje dítě na třídu, kam dítě dochází.
- Platba školného a stravného pro přihlášené děti k docházce v době prázdninového provozu:

Kralovická - v hospodářském pavilonu, kancelář VŠJ: **středa 19. 6. 2024 7,00 – 11,00 hod.**

čtvrtek 20. 6. 2024 13,00 – 16,30 hod.

- **Za zapsané k prázdninovému provozu se považuje dítě, jehož rodiče se závazně přihlásili a zároveň zaplatili školné a stravné.**

Povinnosti zákonného zástupce:

- dodržovat podmínky přijetí k prázdninovému provozu;
- respektovat provozní prázdninovou dobu mateřské školy **6:00 – 16:00 hodin**.

Výše plateb (v hotovosti v MŠ ve stanoveném termínu):

- zaplacení úplaty za předškolní vzdělávání **728,- Kč**
- zálohy na stravné **1000,- Kč**
- **případný přeplatek na stravném** bude vrácen zákonnému zástupci na jeho bankovní účet v průběhu **září 2024**
- **úplata za předškolní vzdělávání (školné) se nevrací** ani v případě, že přihlášené dítě do mateřské školy vůbec nenastoupí

Tento vnitřní předpis k zabezpečení prázdninového provozu nabývá účinnosti dne 1. 5. 2023 a je závazný pro všechny zákonné zástupce, kteří žádají o umístění dítěte do 7. MŠ k prázdninovému provozu.